

Зразок запиту на отримання публічної інформації

Розпорядник інформації (Вказати назву установи, до якої іде запит)	
Адреса установи	
Прізвище, ім'я та по батькові запитувача	
Індекс та поштова адреса за місцем постійного проживання, адреса електронної пошти, номер засобу зв'язку	
Загальний опис необхідної інформації (або/та вид, назва, реквізити чи зміст документа, інформацію щодо якого потрібно отримати)	
Відповідь прошу надати	
Поштою	<i>/Вказується поштова адреса/</i>
Електронною поштою	<i>/ Вказується E-mail/</i>
Засобом факсимільного зв'язку	<i>/ Вказується номер засобу факсимільного зв'язку/</i>
В усній формі	<i>/ Вказується номер засобу зв'язку/</i>

(дата подання запиту)

(підпис запитувача)
